



أدوات البوصلة المجانية · زائر معرض توظيف أو لقاء مهني أو فعالية تعلم

## خذ نتيجة من فعالية مهنية

جهّز سؤالاً مفيداً ومقدمة قصيرة، ثم سجل ما تعلمته والخطوة التي تستحق المتابعة.

### بنهاية الورقة

خطة حضور مرنة، وملاحظة محددة، ورسالة متابعة إذا كان التواصل مرحباً به.

## كيف تبدأ؟

- 01 تحقق من صفحة المنظم الرسمية: لمن الفعالية، أين ومتى، وما شروط حضورك؟ اختر هدفاً يمكن تحقيقه في زيارة واحدة.
- 02 اختر جهات أو جلسات مرتبطة بهدفك. جهّز تقديمًا قصيرًا وسؤالاً عن العمل أو المهارة؛ لا تفترض أن كل جناح يستقبل طلبات.
- 03 بعد اللقاء، دوّن المعلومة ومصدرها وما تحتاج التحقق منه. تابع فقط عبر قناة وافق الطرف على استخدامها.

الأداة لا تعرض جدول فعاليات ولا تضمن مقابلة أو فرصة. تفاصيل أي فعالية تؤخذ من منظمها وقت الحضور.



مثال تعليمي افتراضي

## خذ نتيجة من فعالية مهنية

الأسماء والمواقف للتعلم. عدّل المثال ليصف تجربتك الفعلية.

### ما النتيجة التي أريدها؟

أفهم ما يفعله مساعد العمليات في يومه.

### الفعالية ورابط المنظم

لقاء مهني افتراضي: أضيف رابط المنظم وتاريخ التحقق.

### كيف أعرف بنفسي؟

أنا خريج ولدي تجربة في تنظيم مشروع جامعي. أستكشف مهام العمليات وأريد فهم بداية الدور.

### جهة أو جلسة أريد زيارتها

جلسة عن تنظيم العمل أو جهة تشرح دور العمليات.

### ما تعلمته وما بقي سؤالاً

ذكرت متابعة الطلبات: أحتاج أعرف أداة الفريق وطريقة التدريب.

### سؤالي الأساسي

ما المهمة التي يقدر الموظف الجديد يتدرب عليها أولاً؟

### خطوة المتابعة وموعدها

أراجع صفحة التوظيف وأرسل سؤالاً عبر قناة مقبولة إذا بقيت المعلومة غير واضحة.



اكتبها بطريقتك

## خذ نتيجة من فعالية مهنية

اختر خانة تبدأ بها. لا تكتب بيانات حساسة: احتفظ بالورقة في مكان خاص.

### ما النتيجة التي أريدها؟

مثلاً فهم مهمة أو معرفة طريقة تقديم.

### الفعالية ورابط المنظم

تحقق من التاريخ وشروط الحضور من المصدر الحالي.

### كيف أعرف بنفسني؟

جملتان عن وضعك وتجربتك وسبب السؤال.

### جهة أو جلسة أريد زيارتها

اختر ما يرتبط بسؤالك، ويمكن تعديل الاختيار.

### ما تعلمته وما بقي سؤالاً

سجل المعلومة بدون بيانات أشخاص خاصة.

### سؤالي الأساسي

سؤال عن عمل يومي أو مهارة أو قناة تقديم.

### خطوة المتابعة وموعدها

استخدم قناة تسمح بالتواصل، دون إلحاح.



خطوتك التالية

## راجع، ثم اختر خطوة.

- ☐ راجعت المنظم وشروط الحضور.
- ☐ هدفي قابل للتحقيق في زيارة.
- ☐ مقدمتي صادقة ومختصرة.
- ☐ المتابعة عبر قناة مرحب بها.

ماذا سأفعل، ومتى؟

### مصادر وروابط

الورقة والأمثلة أصلية. راجع المعلومات المتغيرة لدى الجهة المسؤولة.

• [UC Berkeley: Informational Interviews](#)

مرجع جامعي عن المحادثات الاستكشافية. الصياغة والأمثلة هنا أصلية. ولا تدعي نتائج في سوق سعودي.

• [CareerOneStop: Research Employers](#)

مرجع عام للبحث عن الجهات. تحقق من المعلومات الحالية. ولا تستنتج بيئة فريق من مصدر واحد.

### أكمل بأداة مرتبطة

[اسأل شخصًا من المجال](#) [اعرف الجهة قبل التقديم](#)

[افتح هذه الورقة على الموقع. واحفظ نسخة إجاباتك على جهازك](#)